



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.06.2013

№ 261

Об объявлении конкурсного отбора 2013
года на выполнение НИР за счет средств
федерального бюджета

В целях организации работ по подготовке и проведению конкурса научно-исследовательских работ, выполняемых за счет средств федерального бюджета в 2014 году, в соответствии с Приказом ректора СПбГУ от 05.03.2012 №737/1 «Об утверждении состава Экспертной комиссии СПбГУ» и Приказом ректора СПбГУ от 04.10.2012 №4149/1 «О внесении дополнений в Приказ от 05.03.2012 №737/1 «Об утверждении состава Экспертной комиссии СПбГУ»»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Объявить открытый конкурсный отбор на выполнение НИР за счет средств федерального бюджета в 2014 году в соответствии с условиями, обозначенными в объявлении (Приложение).
2. Утвердить следующий перечень областей знаний, по которым проводится открытый конкурсный отбор:
 - 2.1. Математика, механика, информатика.
 - 2.2. Физика и астрономия
 - 2.3. Химия
 - 2.4. Биология и медицинская наука.
 - 2.5. Науки о Земле.
 - 2.6. История, археология, этнология.
 - 2.7. Экономика.
 - 2.8. Философия, социология, политология, правоведение, науковедение.
 - 2.9. Филология, искусствоведение.
 - 2.10. Комплексное изучение человека, психология, фундаментальные проблемы образования, социальные проблемы медицины и экологии человека.
 - 2.11. Глобальные проблемы и международные отношения.

3. Начальнику Управления по связям с общественностью Максимовой М.В.
 - 3.1. В срок до 01.07.2013 опубликовать данное распоряжение на сайте СПбГУ;
 - 3.2. В срок до 10.07.2013 обеспечить публикацию объявлений о проведении конкурса в СМИ федерального распространения.
 - 3.3. В срок до 10.07.2013 обеспечить рассылку объявлений о проведении конкурса в федеральные и национальные исследовательские университеты.
4. И.о. начальника Управления научных исследований Азбелю А.Ю. в срок начиная с 02.08.2013 обеспечить возможность заполнения заявок на выполнение НИР в ИАС НИД.
5. Проректорам по обеспечению реализации образовательных программ и осуществлению научной деятельности по направлениям довести данное распоряжение до сведения научно-педагогических работников СПбГУ.
6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по научной работе



С.П.Туник

Объявление об открытом конкурсном отборе фундаментальных и прикладных НИР, выполняемых за счет средств федерального бюджета в 2014 году

Санкт-Петербургский государственный университет объявляет открытый конкурсный отбор заявок на финансирование фундаментальных и прикладных НИР за счет средств федерального бюджета на 2014 год.

На конкурсе принимаются заявки на проведение исследований по следующим мероприятиям:

- **Мероприятие 1/14. Проведение фундаментальных исследований по актуальной междисциплинарной тематике (комплексные проекты).** Срок выполнения НИР – 3 года. Объем финансирования комплексного проекта в целом до 8 млн. руб. ежегодно, каждого из проектов, входящий в комплексный проект – до 2.5 млн.руб. ежегодно.
- **Мероприятие 2/14. Проведение фундаментальных исследований по направлениям подготовки специалистов (инициативные проекты).** Срок выполнения НИР – до 3 лет. Объем финансирования НИР до 3 млн.руб. ежегодно.
- **Мероприятие 3/14. Проведение прикладных научных исследований.** Срок выполнения НИР – до 2 лет. Объем финансирования НИР до 2.5 млн.руб. ежегодно.

Не допускается подача заявок на разработку учебно-методических материалов, новых учебных курсов и образовательных программ.

В качестве руководителей и исполнителей НИР в конкурсе могут принимать участие научно-педагогические работники СПбГУ, а также других научно-образовательных и научно-производственных учреждений России и других стран. С руководителями НИР, отобранных для финансирования по результатам конкурса, заключается срочный трудовой договор с СПбГУ на весь срок выполнения НИР (дополнительное соглашение к трудовому договору).

Заявка по мероприятию 1, комплексный проект, состоит минимум из двух самостоятельных проектов. Не допускается совпадение областей знаний самостоятельных проектов в составе одного комплексного проекта. Не допускается совпадение руководителей самостоятельных проектов в составе комплексного проекта. Один из руководителей самостоятельных проектов согласованным решением руководителей всех входящих в состав проектов предлагается главным руководителем (координатором) проекта, руководители остальных самостоятельных проектов являются соруководителями комплексного проекта. Руководители всех самостоятельных проектов, входящих в комплексный проект, несут коллективную ответственность за результаты выполнения комплексного проекта в целом. Главный руководитель (координатор) поддержанного по итогам конкурса комплексного проекта несет ответственность за организацию работ по комплексному проекту и своевременное представление отчетных материалов о его выполнении.

Обязательные требования к составу руководителей и исполнителей НИР:

1. Число исполнителей НИР, включая руководителей и соруководителей НИР, **не** являющихся обучающимися СПбГУ или молодыми работниками СПбГУ (для лиц без степени - не старше 33 лет, для кандидатов наук - не старше 35 лет, для докторов наук – не старше 40 лет), **не должно превышать** восьми для Мероприятия 1 и трех для каждого из самостоятельных проектов, входящих в комплексный проект по Мероприятию 1, и четырех для Мероприятий 2 и 3.

3. Не менее половины участников, включая руководителей и соруководителей НИР, должны быть обучающимися СПбГУ или молодыми работниками СПбГУ (для лиц без степени - не старше 33 лет, для кандидатов наук - не старше 35 лет, для докторов наук – не старше 40 лет), привлекаемыми на условиях оплаты труда. При этом фонд оплаты их труда должен составлять не менее 50% от общего фонда оплаты труда.

4. Руководитель и соруководитель НИР не может быть административно подчинен в СПбГУ исполнителю НИР. Руководители самостоятельных проектов в составе комплексного проекта по Мероприятию 1 не могут находиться в административной подчиненности друг другу в СПбГУ.

Допускается подача от одного руководителя и соруководителя не более одной заявки на проведение фундаментальной НИР (Мероприятия 1 и 2) и не более одной заявки на проведение прикладной НИР (Мероприятие 3). Подача заявок руководителями НИР в рамках Мероприятий 1 и 2, поддержанных по результатам конкурсных отборов 2011-2012 г.г. и продолжающихся в 2014 году, не допускается.

Окончательное решение о финансировании проекта на 2015 год будет приниматься по результатам приемки выполненной в 2014 году работы. При этом по Мероприятию 3 право на продление финансирования из средств федерального бюджета будут иметь только проекты, для выполнения которых будет привлечено внешнее софинансирование, а также определен реальный потребитель результатов прикладного исследования или соинвестор планируемой разработки.

В заявке должно быть отдельно приведено подробное обоснование всех планируемых расходов на 2014 год (шаблон заполнения прилагается):

- Планируемые выплаты исполнителям с указанием для каждого исполнителя суммы, статей расходов (211 и 213 или 226) и ориентировочных трудовых функций при выполнении НИР
- Обоснование командировочных расходов (212 – суточные, 222 – транспорт, 226 – проживание)
- Обоснование прочих расходов на оплату услуг (226)
- Обоснование закупки оборудования (310) и расходных материалов (340)

В случае необходимости приобретения оборудования и расходных материалов, стоимость которого превышает 1 млн. руб., назначается дополнительная экспертиза заявки на основании дополнительных материалов к заявке.

В заявке по Мероприятию 1 должен содержаться **паспорт комплексного проекта**, включающий:

- Название комплексного проекта
- Название комплексного проекта на английском языке
- Фамилия, имя, отчество главного руководителя (координатора) комплексного проекта
- Ключевые слова
- Цель комплексного проекта

- Научная актуальность и значимость общей цели комплексного проекта в контексте современного состояния исследований в данной области знаний
- Предполагаемые подходы к достижению цели комплексного проекта и их обоснование, **обоснование междисциплинарности комплексного проекта**, в том числе по каждому из самостоятельных проектов – **обоснование необходимости выполнения самостоятельного проекта для достижения целей комплексного проекта**
- Ожидаемые результаты выполнения комплексного проекта, их значимость и новизна
- Список публикаций, подготовленных **по результатам сотрудничества** коллективов – участников комплексного проекта за последние 5 лет
- Фамилии, имена, отчества, должности и места работы руководителей всех самостоятельных проектов, входящих в состав комплексного проекта, в том числе и главного руководителя (координатора) проекта, с оставлением необходимого места для подписи на бумажном варианте.

Паспорт комплексного проекта присоединяется в ИАС НИД в виде файла в разделе «Дополнительные материалы по заявке» каждого из самостоятельных проектов, входящих в состав комплексного проекта, и в распечатанном виде с подписями главного руководителя (координатора) и всех соруководителей прикладывается к бумажному экземпляру каждого самостоятельного проекта.

По желанию к заявке могут быть приложены наукометрические анкеты руководителей НИР (шаблон и инструкция по заполнению прилагается).

Правила и сроки оформления заявок

Заявки, оформленные в соответствии с приведенными ниже правилами, принимаются с 5 августа по 20 сентября 2013 года включительно. **Заявки, оформленные с нарушением сроков и требований, изложенных в настоящем Объявлении, не рассматриваются.**

Заявки заполняются в ИАС НИД до 23:59:59 по московскому времени 16 сентября 2013 г. Заявки, введенные или измененные без согласования с УНИ позже указанного срока, не рассматриваются.

Самостоятельные проекты в составе комплексного проекта по Мероприятию 1 заполняются в ИАС **независимо**, но в каждом из самостоятельных проектов должно содержаться:

- название комплексного проекта и информация о главном руководителе (координаторе) проекта – в начале графы «Фундаментальная проблема и конкретные задачи, решаемые в рамках проекта»;
- паспорт комплексного проекта в виде присоединенного файла в разделе «Дополнительные материалы по заявке».

В ИАС НИД заполняются следующие графы и разделы:

1. Название проекта на русском и английском языке.
2. Аннотация проекта на русском и английском языке.
3. Мероприятие – 1, 2 или 3.
4. Область знаний.
5. Руководитель НИР.

6. Список исполнителей.
7. Коды ГРНТИ (по желанию, рекомендуется для Мероприятия 1)
8. Ключевые слова (по желанию, рекомендуется для Мероприятия 1)
9. Характер НИР – «Фундаментальное научное исследование» для Мероприятий 1 и 2, «Прикладное научное исследование» для Мероприятия 3.
10. Структурные подразделения СПбГУ, в которых планируется выполнение НИР
11. Срок начала и окончания НИР.
12. Цели и содержание НИР:
 - 12.1. Фундаментальная проблема и конкретные задачи, решаемые в рамках проекта; для Мероприятия 1 в начале данной графы **обязательно** привести название комплексного проекта и информацию о главном руководителе (координаторе) проекта.
 - 12.2. Анализ современного состояния в соответствующей области науки, с приложением списка основных мировых публикаций по теме проекта.
 - 12.3. Актуальность поставленных задач.
 - 12.4. Методы и подходы к решению поставленных задач.
 - 12.5. Научный задел, имеющийся у коллектива проекта (в данном пункте заполняется текстовое описание задела, а размещение прочей подтверждающей информации описано в п. 21).
13. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты.
14. Предполагаемое использование результатов (продукции), с указанием конкретных заказчиков и потенциальных потребителей (заполнение обязательно для Мероприятия 3).
15. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе (указать, если планируется, подробности, если не планируется – «нет»).
16. Обоснование планируемых расходов (присоединяется в виде файла в разделе ИАС «Дополнительные материалы по заявке», содержание см. выше).
17. Для Мероприятия 1 - паспорт комплексного проекта (присоединяется в виде файла в разделе ИАС «Дополнительные материалы по заявке», содержание см. выше).
18. Прочие дополнительные материалы по заявке, в том числе наукометрическая анкета руководителя (соруководителя) НИР – по желанию присоединяются в виде файлов в разделе ИАС «Дополнительные материалы по заявке». Для заявок по естественнонаучным областям знаний (Математика, механика, информатика; Физика и астрономия; Химия; Биология и медицинская наука; Науки о Земле) **обязательно** присоединить в данном разделе текст заявки в формате pdf с рисунками, формулами и т.д.
19. Этап календарного плана выполнения НИР на 2014 год, обязательно содержательное описание работ, а не «этап 1»; для Мероприятия 3 обязательно указание в разделе «Результаты этапа» не только описания научного результата, но и возможного способа оформления полученных результатов – патент, программа, ноу-хау и т.д.
20. Смета этапа 2014 года.
21. Подтверждение имеющегося задела (для заявителей, не являющихся работниками СПбГУ, допускается представление списков публикаций в виде файла, присоединённого в разделе «Дополнительные материалы по заявке»):

- 21.1. Список важнейших публикаций руководителя НИР – за последние 5 лет, не более 10, независимо от тематики публикаций (выбор из базы публикаций ИАС НИД).
- 21.2. Список важнейших публикаций коллектива исполнителей НИР, включая руководителя, по теме заявляемой НИР – за последние 5 лет, не более 10 (выбор из базы публикаций ИАС НИД).
- 21.3. Перечень патентов или других охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности – за последние 5 лет, заполняется по желанию руководителя НИР.
- 21.4. Прочая информация по желанию руководителя НИР; по желанию в данной графе можно указать также лиц, которым руководитель проекта не рекомендует направлять данную заявку на экспертизу.

22. Целевые индикаторы выполнения НИР в соответствии с формой заявки в ИАС.

Заявитель не позднее 20 сентября 2013 года представляет в Управление научных исследований собственноручно подписанный бумажный экземпляр заявки, включающий в себя:

- Текст заявки, автоматически сформированный после заполнения в ИАС НИД;
- Распечатанное обоснование сметы, присоединенное в виде файла при заполнении заявки в ИАС НИД;
- по Мероприятию 1 – паспорт комплексного проекта с личными подписями главного руководителя (координатора) и всех соруководителей проекта;
- Другие необходимые дополнительные материалы по заявке, которые были присоединены в виде файлов при заполнении заявки в ИАС НИД.

Порядок экспертизы заявок и подведение итогов конкурса

Порядок проведения экспертизы определяется проректором по научной работе СПбГУ по представлению Экспертной комиссии СПбГУ, созданной в соответствии с Приказом ректора СПбГУ от 05.03.2012 №737/1 «Об утверждении состава Экспертной комиссии СПбГУ».

Итоги конкурса должны быть подведены не позднее 01 декабря 2013 года.